

DETERMINA DIRIGENZIALE
n. 18 del 24.04.2024

OGGETTO: SERVIZIO DI CONSULENZA GENERALE DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE NELL'AMBITO DI ALCUNI PROGETTI IN CAPO ALLA FARBAS – AFFIDAMENTO INCARICO

CIG: B16BF1E50E

Il Direttore Generale f.f.

PREMESSO che il Piano delle Attività per il 2024, approvato dal CdA della FARBAS in data 08.11.2023, prevede la realizzazione di numerosi programmi e progetti, tra cui:

- Implementazione, integrazione e potenziamento del Polo Informativo Regionale (P.I.R.) e del Catasto dell'Informazione Ambientale e Sanitaria (C.I.A.S.);
- Ecologia e Biodiversità dei corpi idrici fluviali e lacustri nelle aree protette della Regione Basilicata (sub-progetto P.I.R.-C.I.A.S.);
- Le fontane urbane: simbolo e ruolo – CUP: G83I22000230001;

VISTO lo Statuto e il Regolamento di organizzazione della Fondazione;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto;

ACCERTATO

- che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: **a)** affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; **b)** affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che la forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, quando l'affidamento avviene ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, può

formalizzarsi attraverso corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ovvero anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

VALUTATO che le modalità di scelta del contraente, in ragione della natura dell'affidamento, si eseguiranno mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 in quanto l'importo dello stesso, è presumibilmente inferiore ad € 5.000,00;

PRECISATO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto secondo la procedura semplificata, oltre che nelle motivazioni qui specificatamente indicate, sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di trasparenza, pubblicità, non discriminazione, libera concorrenza e correttezza con quelli di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità dell'affidamento;

VERIFICATO

- che, per l'effetto, a seguito dell'assunzione di informazioni ottenute per le vie brevi, è stato individuato il Sig. Pierluigi Di Fazio in Venosa, quale professionista avente i requisiti richiesti e necessari per l'affidamento dell'incarico di cui in oggetto;
- che, pertanto, in data 25.03.2024, con nota prot. n. 108/2024 la FARBAS ha interpellato il Sig. Pierluigi Di Fazio affinché provvedesse a presentare la sua migliore offerta per l'eventuale affidamento del servizio di consulenza generale di supporto specialistico per la gestione amministrativa e la rendicontazione delle spese nell'ambito di alcuni progetti in capo alla FARBAS;

DATO ATTO

- che il preventivo è stato richiesto sull'esecuzione delle seguenti attività:
 - A. Attività di supporto alla gestione amministrativa e all'esecuzione dei progetti;
 - B. Attività di supporto alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei progetti.
- che, in linea generale, il servizio comprende il supporto al project management nel monitoraggio dello stato di avanzamento dei singoli progetti, sia sotto il profilo delle attività progettuali, sia sotto il profilo finanziario e contabile, nonché il supporto nella risoluzione delle eventuali problematiche e delle criticità di diversa natura (organizzativa, procedurale, economica, finanziaria, contabile, ecc..) che potrebbero riscontrarsi nell'ambito della gestione complessiva dei singoli progetti;
- che per attività di supporto alla gestione amministrativa e all'esecuzione dei progetti si intende, in senso lato, l'assistenza e la consulenza finalizzate a supportare la Direzione Generale nella gestione amministrativa, nel monitoraggio dei vari progetti e nella valutazione e risoluzione di eventuali criticità. In particolare, tale supporto comprende, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le seguenti attività:
 - Supporto alla pianificazione, analisi e monitoraggio dell'avanzamento tecnico, procedurale e finanziario dei progetti;



FARBAS
Fondazione Ambiente Ricerca Basilicata

- Supporto al coordinamento finalizzato alla pianificazione e monitoraggio delle attività tecniche del progetto, con particolare riferimento alle tempistiche di realizzazione, al cronoprogramma dei progetti, agli indicatori di risultato e agli output progettuali;
 - Supporto all'organizzazione e partecipazione alle riunioni tecnico-amministrative e agli nell'ambito dei vari Progetti;
 - Supporto alla realizzazione delle attività di reporting periodici e di chiusura progetto (report economici, finanziari, relazioni tecniche contenenti le risultanze del lavoro svolto e degli obiettivi raggiunti);
- che l'attività di supporto alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei progetti comprende, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'assistenza e la consulenza finalizzate a supportare la Direzione Generale nelle seguenti attività:
 - Supporto nella attività di verifica delle spese da certificare in ordine alla loro conformità ed alla loro ammissibilità nell'ambito di ogni specifico progetto;
 - Supporto nel controllo dei livelli di spesa e dell'aggiornamento del budget di progetto relativamente alle voci di spesa;
 - Supporto nella gestione dei rapporti amministrativi e finanziari con i soggetti finanziatori;
 - Supporto alla attività di raccolta, organizzazione, predisposizione e caricamento della documentazione inerente le procedure di rendicontazione delle spese nell'ambito dei rispettivi progetti, ovvero della loro conformità alle prescrizioni ed agli adempimenti previsti dagli specifici programmi di appartenenza dei progetti stessi.
 - che quanto sopra descritto è da intendersi a titolo puramente esemplificativo ma non esaustivo. Pertanto, il servizio comprende anche ogni ulteriore attività necessaria alla gestione amministrativa e alla rendicontazione dei progetti sulla base delle esigenze che potranno emergere durante lo svolgimento delle attività.
 - che il servizio, seppure svolto in piena autonomia funzionale, operativa e gerarchica, dovrà essere sviluppato in stretto contatto e coordinamento con il Committente, in particolare con il Direttore Generale della Fondazione Ambiente Ricerca Basilicata (FARBAS);
 - che il preventivo è stato richiesto per la durata di mesi 4 (quattro) decorrenti dalla data di eventuale stipula del contratto o altra modalità consentita dal D Lgs. 36/2023.
 - che il contratto eventualmente stipulato non sarà soggetto al tacito rinnovo e si intenderà automaticamente risolto alla scadenza prevista; a riguardo la FARBAS si riserva la facoltà di proporre il rinnovo del rapporto mediante nota raccomandata postale o a mezzo posta certificata da recapitarsi all'incaricato nei 30 gg precedenti la scadenza del contratto;
 - che in data 28.03.2024, con nota registrata al protocollo della Fondazione col n. 115/2024, il Sig. Pierluigi Di Fazio, C.F.: DFZPLG83S02F104J e P.IVA: 02059480760, con Studio alla via delle Regioni n. 14 in Venosa (PZ) ha presentato la sua migliore offerta consistente in € 4.700,00 (quattromilasettecento/00) comprensivo di tasse e contributi e di ogni onere inerente l'esecuzione della prestazione, le spese di viaggio e di tutto quanto necessario al regolare adempimento dell'incarico;

RITENUTO che l'offerta del suddetto professionista risulta congrua in quanto conforme alla media degli altri affidamenti consulenziali affidati correntemente dalla Fondazione;

ATTESTATO

- che il Sig. Pierluigi Di Fazio non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- che il preventivo, acquisito in data 28.03.2024 pari ad € 4.700,00 (quattromilasettecento/00), è ritenuto congruo ai fini della esecuzione delle attività di cui in oggetto ed è comprensivo di ogni onere in ordine all'esecuzione della prestazione, alle spese di viaggio e tutto quanto necessario al regolare adempimento dell'incarico;
- che la tipologia di spesa trova copertura nel quadro economico dei Progetti e risulta pertanto rendicontabile;
- che è stata acquisita agli atti la dichiarazione ex art. 52 comma 1 del D Lgs 36 del 31.03.2023:

RITENUTO il presente provvedimento conforme sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ovvero secondo lo Statuto e i regolamenti organizzativi della Fondazione;

Con i poteri derivanti dalla delibera del Consiglio di Amministrazione FARBAS giusta Verbale n. 1, punti 1 e 3, dello 09.01.2024 con la quale è stato affidato l'incarico di Direttore Generale f.f. al dott. Danny GRANO a cui sono state attribuite tutte le deleghe previste in capo a tutti i direttori generali FARBAS avviciandatisi nel passato ivi comprese "la sottoscrizione di contratti di servizi e forniture fino all'importo di € 40.000,00"

tutto ciò visto e considerato,

DETERMINA

1. Di **RICHIAMARE** le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di **AFFIDARE** l'incarico di CONSULENZA GENERALE DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E LA RENDICONTAZIONE DELLE SPESE NELL'AMBITO DI ALCUNI PROGETTI IN CAPO ALLA FARBAS al Sig. Pierluigi Di Fazio con Studio in Venosa (PZ) alla via delle Regioni n. 14, C.F.: DFZPLG83S02F104J e P.IVA: 02059480760;
3. Di **RICONOSCERE** al suddetto professionista, per le prestazioni di cui in premessa, l'importo di € 4.700,00 (quattromilasettecento/00) comprensivo di tasse e contributi e di ogni onere in ordine all'esecuzione della prestazione, alle spese di viaggio e di tutto quanto necessario al regolare adempimento dell'incarico;

4. Di **STABILIRE** che l'affidamento, in quanto di importo inferiore a € 150.000, e ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, sarà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
5. Di **IMPUTARE** in quota parte l'importo di cui al punto 3) che precede, ai vari progetti sui quali il professionista presterà il proprio servizio;
6. Di **DARE ATTO** che alla procedura è stato assegnato il CIG: **B16BF1E50E**;
7. Di **DARE ATTO** che l'esecuzione di tale affidamento è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
8. Di **PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito internet della FARBAS al link: www.farbas.it alla sezione "Amministrazione Trasparente";
9. Di **TRASMETTERE** il presente provvedimento, al Presidente e al Revisore dei Conti.

Il Direttore Generale f.f.
Danny GRANO